

Krajowy Program Odbudowy i Zwiększania Odporności
Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”
Inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia
zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.

RAMOWY PROGRAM NAUCZANIA DLA BRANŻOWEGO SZKOLENIA ZAWODOWEGO

**W ZAKRESIE „ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH Z
MODUŁEM CYFROWYM. ELEKTRONIZACJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W
OBSZARZE ROBÓT BUDOWLANYCH ORAZ UMIEJĘTNOŚCI ZWIĄZANYCH Z
TRANSFORMACJĄ EKOLOGICZNĄ”.**

opracowany w ramach konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania
120 Branżowych Centrów Umiejętności (BCU), realizujących koncepcję
Centrów Doskonałości Zawodowej (CoVEs)”
numer przedsięwzięcia KPO/22/1/BCU/U/0053

Lublin 2023

Zamieszczony program nauczania odzwierciedla jedynie stanowisko autorów i instytucja finansująca nie ponosi odpowiedzialności
za umieszczoną w nich zawartość merytoryczną.

Str. 1

1. CZAS TRWANIA, ORGANIZACJA

Uczestnicy branżowego szkolenia zawodowego:	Nauczyciele kształcenia zawodowego
Czas trwania:	4 dni
Liczba godzin kształcenia:	24
Sposób organizacji szkolenia:	
	Stacjonarne

2. WYMAGANIA WSTĘPNE DLA UCZESTNIKÓW BRANŻOWEGO SZKOLENIA ZAWODOWEGO

Status nauczyciela przedmiotów zawodowych/nauczyciela praktycznej nauki zawodu.

3. CELE KSZTAŁCENIA I SPOSOBY ICH OSIĄGANIA, Z UWZGLĘDNIENIEM MOŻLIWOŚCI INDYWIDUALIZACJI PRACY UCZESTNIKÓW BRANŻOWEGO SZKOLENIA ZAWODOWEGO, W ZALEŻNOŚCI OD ICH POTRZEB I MOŻLIWOŚCI

CEL OGÓLNY : Rozwinięcie umiejętności zawodowych teoretycznych i praktycznych w zakresie posługiwania się dokumentacją przetargową w ramach zamówień publicznych oraz nabycie tzw. zielonych umiejętności.

CEL SZCZEGÓŁOWY: Rozwinięcie umiejętności cyfrowych w zakresie posługiwania się elektroniczną dokumentacją przetargową na roboty budowlane, elektroniczną dokumentacją budowlaną oraz korzystanie ze specjalistycznych platform zamówień publicznych.

CEL SZCZEGÓŁOWY : W ramach kompetencji zielonych uczestnik zdobędzie wiedzę i umiejętności w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów przetargowych, projektowych, budowlanych pozwalające zrezygnować z papierowego obiegu dokumentów.

SPOSOBY OSIĄGANIA CELÓW

Zajęcia teoretyczne: : wykład informacyjny, pogadanka, opis, objaśnienie.

Zajęcia praktyczne; ćwiczenia praktyczne z instruktażem, dyskusja.

Prowadzący kurs powinien uwzględniać indywidualne możliwości swoich uczestników, bądź poprzez pracę indywidualną na zajęciach, bądź też przez stosowanie zróżnicowanych zadań i ćwiczeń dostosowanych do indywidualnego poziomu uczestnika.

4. PLAN NAUCZANIA OKREŚLAJĄCY NAZWĘ ZAJĘĆ ORAZ ICH WYMIAR

Nazwa zajęć	Liczba godzin kształcenia
Moduł „Roboty budowlane w zamówieniach publicznych” -zajęcia teoretyczne	4
Moduł „Roboty budowlane w zamówieniach publicznych” - zajęcia praktyczne	8
Moduł cyfrowy „Elektronizacja zamówień publicznych w obszarze robót budowlanych oraz umiejętności związane z transformacją ekologiczną –zajęcia teoretyczne	
Moduł cyfrowy „Elektronizacja zamówień publicznych w obszarze robót budowlanych oraz umiejętności związane z transformacją ekologiczną -zajęcia praktyczne	
RAZEM:	24

5. TREŚCI NAUCZANIA W ZAKRESIE POSZCZEGÓLNYCH ZAJĘĆ

Nazwa zajęć „Roboty budowlane w zamówieniach publicznych”
Oczekiwane efekty kształcenia: wiedza lub umiejętności zawodowe w zakresie dziedziny zawodowej, przydatne do wykonywania zawodu:
-zna pojęcie robót budowlanych w przepisach prawa, -potrafi wskazać podmioty zobowiązane do stosowania przepisów pzp, -rozdziela :zamawiających publicznych, sektorowych, subsydiowanych, -potrafi wskazać obszary zamówień publicznych (dostawy ,usługi ,roboty budowlane), -zna tryby w postępowaniach unijnych i krajowych, -zna dokumenty służące do opisu przedmiotu zamówienia, -potrafi odnaleźć aktualne przepisy prawa budowlanego i pzp oraz akty wykonawcze, -zna zasady udzielania zamówień publicznych (zasada przejrzystości, zasada ochrony konkurencji i - równego traktowania wykonawców, zasada proporcjonalności, zasada efektywności ekonomicznej),

- potrafi określić warunki udziału w postępowaniu,
- potrafi wskazać kryteria oceny ofert ,
- potrafi opisać przedmiot zamówienia za pomocą kodów CPV,
- rozumie rolę wadium w przetargu,
- potrafi odszukać ogłoszenia o przetargach budowlanych,
- zna warunki składania ofert,
- zna środki ochrony prawnej,
- odczytuje informacje z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub program funkcjonalno-użytkowego,
- posługuje się Specyfikacją Warunków Zamówienia,
- odczytuje informacje z umowy na roboty budowlane,
- rozróżnia wykonawcę ,podwykonawcę,
- zna rodzaje wynagrodzenia,
- zna terminy rękojmi i gwarancja.

w tym kształtujące umiejętności cyfrowe:

- umie korzystać z ISAP-u Internetowego Systemu Aktów Prawnych,
- umie korzystać z wyszukiwarki kodów CPV.

w tym kształtujące umiejętności związane z transformacją ekologiczną:

- potrafi wskazać ekologiczne rozwiązania w nowej ustawie prawo zamówień publicznych,
- rozumie znaczenie cyklu życia obiektu budowlanego jako kryterium wyboru ofert przetargowej.

Nazwa zajęć **Moduł cyfrowy „Elektronizacja zamówień publicznych w obszarze robót budowlanych oraz umiejętności związane z transformacją ekologiczną”**

Oczekiwane efekty kształcenia: wiedza lub umiejętności zawodowe w zakresie dziedziny zawodowej, przydatne do wykonywania zawodu:

- zna zakres komunikacji elektronicznej dotyczącej składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- zna obowiązek elektronicznej komunikacji w zakresie wymiany informacji,
- zna warunki przekazywania dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym w wykonawcę ,
- potrafi wskazać różnice pomiędzy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym ,podpisem osobistym,
- rozróżnia postać elektroniczną od formy elektronicznej.

w tym kształtujące umiejętności cyfrowe:
-potrafi posługiwać się platformą e-zamówienia, -zna zakres komunikacji elektronicznej dotyczącej składania ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, -potrafi posługiwać się ISAP -em- Internetowym Systemem Aktów Prawnych, -zna obowiązek elektronicznej komunikacji w zakresie wymiany informacji, -rozdziela postać elektroniczną od formy elektronicznej.
w tym kształtujące umiejętności związane z transformacją ekologiczną:
-potrafi wskazać ekologiczne rozwiązania w nowej ustawie prawo zamówień publicznych, -rozumie znaczenie cyklu życia obiektu budowlanego jako kryterium wyboru ofert przetargowej, -zna obieg elektroniczny dokumentów który eliminuje konieczność używania dokumentów papierowych,

6. WYKAZ LITERATURY ORAZ NIEZBĘDNYCH ŚRODKÓW I MATERIAŁÓW DYDAKTYCZNYCH

Wykaz literatury
Leszczyński Z., Zamówienia publiczne na roboty budowlane z uwzględnieniem prawa budowlanego i kodeksu cywilnego, Przetargi Publiczne, Wrocław 2021. Pietrzyk S., Chałas M., Górniewicz M., ABC zamówień publicznych ,Warszawa 2020. Sękowski M., Różyński P., Lipińska M., Zamówienia publiczne na roboty budowlane według nowej ustawy PzP, Warszawa 2021.
Wykaz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych
Pracownia komputerowa wyposażona w: -stanowisko komputerowe dla <i>Instruktora</i> z dostępem do internetu, z drukarką, ze skanerem i z projektorem multimedialnym, pakiet programów biurowych, -stanowisko komputerowe dla <i>kursanta</i> z dostępem do Internetu z pakietem programów biurowych. -tablica biała, -egzemplarz przykładowych Specyfikacji Warunków Zamówienia, -egzemplarz przykładowej umowy na roboty budowlane.

7. SPOSÓB I FORMA PRZEPROWADZENIA

Zaliczenie wszystkich obowiązujących modułów.

Formę i zakres zaliczenia poszczególnych modułów określa prowadzący na pierwszych zajęciach.

Autor programu nauczania

Mgr Jacek Michał Targoński